

平成 28 年度 (2 月実施)  
 稚内市職員採用試験  
 受験申込書

受験区分		※ 受験番号			
一般事務職 (事務)	任期付短時間 (生活保護CW)				

【該当箇所を○で囲むこと】

※欄は記入しないでください。

写真のりづけ  たて よこ (4.5cm×3.5cm) ・パスポートサイズ ・裏に氏名記入 ・他に 1 枚同封提出	フリガナ		性別	生年月日	
	氏 名		男女	昭・平	年 月 日生
	現 住 所	〒 — Tel. ( )		(自宅・携帯) ※ 常に連絡がとれる番号	
	結果通知先 (上記と違う場合)	〒 — Tel. ( )		(自宅・携帯)	

◆ 学 歴 (中学校以降のすべての学歴を記入してください。)

学 校 名	学 部	学 科	在学期間	修学区分
中学校			平成 年 月から 平成 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退
高等学校			平成 年 月から 平成 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退
			平成 年 月から 平成 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退
			平成 年 月から 平成 年 月まで	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退

◆ 職 歴 (今までの一切の勤務上の経歴を順に記入してください。自営業及び卒業後のアルバイトを含みます。)

勤務先名 (部・課名も記載)	所在地市町村名	職務内容	区分	勤務期間
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイトほか	平成 年 月から 平成 年 月まで
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイトほか	平成 年 月から 平成 年 月まで
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイトほか	平成 年 月から 平成 年 月まで
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイトほか	平成 年 月から 平成 年 月まで
			<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイトほか	平成 年 月から 平成 年 月まで

◆ 本年度の稚内市以外の採用試験の受験状況 (今後の予定も記入してください。)

受 験 年 月	採 用 試 験 名 等	結 果
年 月		合・否・未

【資格・免許等】

--

**「稚内市職員採用試験申込書」を**  
**ホームページからダウンロードした方へ**

**【注意事項】**

- 1 申込書は、A 4判の白紙に拡大や縮小をせずに印刷してください。感熱紙や裏紙は使用しないでください。
- 2 申込書のデータに直接入力せず、印刷後に必要事項を記入のうえ提出してください。
- 3 申込書の電子データでの提出は、受け付けておりません。添付書類を含め、必ず持参又は郵送してください。
- 4 上記の条件を満たしていない場合等、申込書の修正又は再提出をお願いする場合があります。
- 5 その他疑問な点がありましたら稚内市総務部 人材育成課 人事・厚生グループまでお問い合わせください。(直通TEL0162-23-6385)