

# 【税務課郵送用】市税証明等交付請求書

記入例

〇年〇〇月〇〇日

## 証明が必要な方（納税義務者）

〔旧住所〕 稚内市中央3丁目13番15号

日中連絡がとれる電話番号  
※本人が請求する場合のみ

〔現住所〕 〇〇市 ~

電話 ( 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 )

(フリガナ) ドウナイ タロウ

[生年月日]

【氏名】 道内 太郎

印

明・大  
昭・平

〇〇年〇〇月〇〇日

## 請求者 ※上記の方であれば記入不要です。

〔住所〕 〇〇市 ~

日中連絡がとれる電話番号

電話 ( 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 )

(フリガナ) ドウナイ ハナコ

[生年月日]

【氏名】 道内 花子

印

明・大  
昭・平

〇〇年〇〇月〇〇日

[本人との関係]

同居（同一世帯）の親族（続柄 **妻**） 代理人 社員 その他（ ）

## 〔使用目的〕

- 金融機関 住宅金融公庫 児童手当 保育所 幼稚園 学校 保証人 車検  
年金関係 扶養認定 登記関係 市営住宅関係 道営住宅関係 融資斡旋 特定疾患  
指名願（稚内市 稚内市以外） 就学支援（高校 大学） その他（ ）

## 〔必要な証明の種類〕

〔収入に関するもの〕 〈市・道民税証明書〉 [1通@400円] <input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税証明書 ※税額、前年分の所得・控除・扶養人数 <input type="checkbox"/> 所得証明書 ※前年分の所得・控除・扶養人数 <input type="checkbox"/> 課税証明書 ※税額のみ 4 年度 ( 3 年分 ) 1 通	〔固定資産に関するもの〕 <input type="checkbox"/> 固定資産評価証明書[土地1筆又は家屋1棟@400円] ( <input type="checkbox"/> 土地____通 <input type="checkbox"/> 家屋____通 ) <input type="checkbox"/> 固定資産公課証明書[土地1筆又は家屋1棟@400円] ( <input type="checkbox"/> 土地____通 <input type="checkbox"/> 家屋____通 ) <input type="checkbox"/> 固定資産評価通知書[無料] (地方税法第422条の3通知用) ( <input type="checkbox"/> 土地____通 <input type="checkbox"/> 家屋____通 ) ※法務局への不動産登記申請にのみ使用できます。 [所在地番及び家屋番号] (1通の証明書で土地1筆又は家屋1棟です。)
〔納税に関するもの〕 <input type="checkbox"/> 納税証明書[1通@400円] <input type="checkbox"/> 全税目 <input type="checkbox"/> 税目選択 (市道民・固定・軽自・国保・法人) <input type="checkbox"/> 資格審査等申請用 (滞納なし) ____ 年度 ____ 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車車検用納税証明書[無料] (軽自動車登録番号) 《旭川 ____ - ____》 ____ 通	〔その他〕 <input type="checkbox"/> 住宅証明 (41条/42条) [1通@1,300円] ____ 通 <input type="checkbox"/> 営業届出済証明書[1通@600円] ____ 通 <input type="checkbox"/> 台帳写し交付[1件@200円] ____ 件 <input type="checkbox"/> その他 ( ) [1通@400円] ____ 通

次の1~4を郵送して申請してください。

- 市税証明等交付請求書(代理人(同一世帯を除く)請求の場合、委任状を添付)
- 手数料分の定額小為替(最寄りの郵便局で購入し、指定受取人欄等は何も記入せず、お釣りが出ないように郵送してください)
- 返信用封筒(封筒に切手を貼り、宛先を記入してください)
- 請求者の身分証明書の写し(運転免許証、健康保険証など)

【送付先】

〒097-8686

稚内市中央3丁目13番15号

稚内市役所税務課 納税・管理グループ 宛

電話:0162-23-6394(直通)