

戸籍・住民票・印鑑等証明請求書

記入した日

稚内市長 様

※請求には本人確認資料（免許等本人と確認できるもの）が必要です。

〇年〇月〇日

※偽りその他不正な手段により戸籍謄抄本などの交付を受けたときは、罰金もしくは過料に処せら

窓 口 に 来 た 方	住所	稚内市中央3丁目13番15号		電話番号	23-6161						
	氏名	稚内 花子		生年月日	〇年〇月〇日						
請 求 者	住所	同 上		電話番号							
	氏名	稚内 太郎		生年月日	〇年〇月〇日						
必要 な 人 の 関 係	本人・配偶者・父・母 祖父・祖母・子・孫 同世帯の方・兄弟姉妹 その他（ ）	その他の場合は請求事由を必ず明記願います			権限確認						
	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他（ ）				<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> その他（ ）						
必 要 な 証 明 な ど に 関 し て	住所	稚内市									
	本籍	稚内市 中央3丁目13番									
	必要な人の氏名	本籍と筆頭者名を記入してください			生年月日						
	世帯主名				筆頭者名	稚内 太郎					
備考 ※他に記載してほしい人がいる場合などはご記入ください。											
住 民 票 関 係	世帯全部	@300	通	除票（全部・一部）	@300	通	印 鑑 登 録	印鑑登録証明	通		
	世帯の一部	@300	通	記載事項証明	@300	通		@300			
	住民票の記載事項				行政証明	@300		通		登 録 証 再 交 付	
	<input type="checkbox"/> 住所・氏名・生年月日・性別のみ ※次の項目を追加しますか？				通知カード	@500		通			<input type="checkbox"/> 有 300円
	<input type="checkbox"/> 世帯主名及び続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 変更事項記載欄				マイナンバーカード	@800		通			
							その他		通		
戸 籍 関 係	戸籍謄本（全部事項証明）	@450	1通	身分証明書	@300	通	火葬・胞衣				
	戸籍抄本（個人事項証明）	@450	通	受理証明	@350	通	<input type="checkbox"/> 市民				
	一部事項証明	@450	通	記載事項証明	@350	通	<input type="checkbox"/> 市外				
	除籍・改製原戸籍（謄本）	@750	通	届書記載事項証明	@350	通	担 当 合 計 金 額				
	除籍・改製原戸籍（抄本）	@750	通	一部事項証明	@450	通					
	附票（謄本・抄本）	@300	通	戸籍に関する行政証明	@200	通					
<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地							その他				
稚内市取扱欄		本人確認		免・保・パ・住力・シルバー・在・身・個力・聴（ ）							
				その他（ ）							