

戸籍・住民票・印鑑等証明請求書

稚内市長 様 ※請求には本人確認資料（免許等本人と確認できるもの）が必要です。

※偽りその他不正な手段により戸籍謄抄本などの交付を受けたときは、罰金もしくは過料に処せられます。（戸籍法第百三十五・百三十六条、住民基本台帳法第四十六条）

窓 口 に 来 た 方	住所		電話番号 ()						
	<small>(ふりがな)</small> 氏名		生年月日						
請 求 者	住所		電話番号 ()						
	<small>(ふりがな)</small> 氏名		生年月日						
請求者 窓口に来た方と 同一の場合は 省略可		必要な人との関係		その他の場合は請求事由を必ず明記願います	権限確認				
本人・配偶者・父・母 祖父・祖母・子・孫 同世帯の方・兄弟姉妹 その他 ()		<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 ()		<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> その他 ()					
必 要 な 証 明 な ど に つ い て	住所	稚内市							
	本籍	稚内市							
	必要な人の氏名	生年月日							
	世帯主名	筆頭者名							
	備考 ※他に記載してほしい人がいる場合などをご記入ください。								
住 民 票 関 係	世帯全部	@300	通	除票（全部・一部）	@300	通	印 鑑 登 録	印鑑登録証明	通
	世帯の一部	@300	通	記載事項証明	@300	通		@300	通
	住民票の記載事項			行政証明	@300	通		登録証再交付	<input type="checkbox"/> 有 300円
	<input type="checkbox"/> 住所・氏名・生年月日・性別のみ ※次の項目を追加しますか？			マイナンバーカード	@800	通			
	<input type="checkbox"/> 世帯主名及び続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 変更事項記載欄			電子証明書	@200	通			
			その他		通				
戸 籍 関 係	戸籍謄本（全部事項証明）	@450	通	身分証明書	@300	通	火葬・胞衣		
	戸籍抄本（個人事項証明）	@450	通	受理証明	@350	通		<input type="checkbox"/> 市民 <input type="checkbox"/> 市外	
	一部事項証明	@450	通	記載事項証明	@350	通	担 当 合 計 金 額		
	除籍・改製原戸籍（謄本）	@750	通	届書記載事項証明	@350	通			
	除籍・改製原戸籍（抄本）	@750	通	一部事項証明	@450	通			
	附票（謄本・抄本）	@300	通	戸籍に関する行政証明	@200	通			
	<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 在外選挙人登録地			その他					
稚内市取扱欄		本人確認		免・保・パ・住カ・シルバー・在・身・個カ・聴 ()					
				その他 ()					