

戸籍・住民票・印鑑等証明請求書

稚内市長 様 ※請求には本人確認資料（免許等本人と確認できるもの）が必要です。

※偽りその他不正な手段により戸籍謄抄本などの交付を受けたときは、罰金もしくは過料に処せられます。（戸籍法第百三十五・百三十六・百三十六条、住民基本台帳法第四十六条）

窓口にきた方	住所	電話番号 ()							
	(ふりがな) 氏名	生年月日							
請求者	住所	電話番号 ()							
	(ふりがな) 氏名	生年月日							
必要な人との関係		その他の場合は請求事由を必ず明記願います	権限確認						
本人・配偶者・父・母		<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため	<input type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> 身分証明書					
祖父・祖母・子・孫		<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため	<input type="checkbox"/> 社員証	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本					
同世帯の方・兄弟姉妹		<input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> その他 ()						
その他 ()									
必要な証明などについて	住所	稚内市							
	本籍	稚内市							
	必要な人の氏名	生年月日							
	世帯主名	筆頭者名							
備考 ※他に記載してほしい人がいる場合などはご記入ください。									
住民票関係	世帯全部	@300	通	除票(全部・一部)	@300	通	印鑑登録	印鑑登録証明	
	世帯の一部	@300	通	記載事項証明	@300	通		@300	通
	住民票の記載事項			行政証明	@300	通			
	<input type="checkbox"/> 住所・氏名・生年月日・性別のみ			マイナンバーカード	@800	通			
	※次の項目を追加しますか？			電子証明書	@200	通			登録証再交付
<input type="checkbox"/> 世帯主名及び続柄			その他		通		<input type="checkbox"/> 有	300円	
<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 変更事項記載欄									
戸籍関係	戸籍謄本(全部事項証明)	@450	通	身分証明書	@300	通	火葬・胞衣		
	戸籍抄本(個人事項証明)	@450	通	受理証明	@350	通	<input type="checkbox"/> 市民 円		
	除籍・改製原戸籍(謄本・抄本)	@750	通	記載事項証明	@350	通	<input type="checkbox"/> 市外 円		
	附票(謄本・抄本)	@300	通	届書記載事項証明	@350	通	担当合計金額		
	附票の記載事項			一部事項証明	@450	通			
<input type="checkbox"/> 住所・氏名・生年月日・性別のみ			戸籍に関する行政証明	@200	通				
※次の項目を追加しますか？			その他						
<input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地 <input type="checkbox"/> 住民票コード									
稚内市取扱欄		本人確認		免・保・パ・住力・シルバー・在・身・個力・聴 ()					
				その他 ()					